



ที่ อว 660206.2.2/ว1236

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

123 ถนนมิตรภาพ

อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40002

6 สิงหาคม 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรเข้าร่วม โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติและหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข ด้านโรคติดต่อ ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านเกษตรกร ด้านอื่น ๆ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายกองจัดการบริหารส่วนจังหวัด/ นายกเทศมนตรี / นายกองจัดการบริหารส่วนตำบล/ ผู้อำนวยการ รพ.สต. และผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ หัวหน้าส่วนราชการ ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ จำนวน 1 ฉบับ



ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้มีกำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติและหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข ด้านโรคติดต่อ ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านเกษตรกร ด้านอื่น ๆ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ 20-22 กันยายน 2567 ณ โรงแรมเอ็มแกรนด์ จังหวัดร้อยเอ็ด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความเข้าใจในกฎระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนรับทราบแนวทางการของงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินที่ถูกต้อง โดยมีค่าลงทะเบียน ท่านละ 4,500 บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรในสังกัดท่าน จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเรียนเชิญบุคลากรสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ตามวันเวลาสถานที่ที่ได้แจ้งต่อไป ทั้งนี้ สามารถเข้าอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลาและสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวอุมาพร ปาลสาร โทรศัพท์ 098-9354347

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

สำนักบริการวิชาการ ศูนย์บริการวิชาการสังคม

โทรศัพท์ : 094-5151965



“องค์กรชั้นนำระดับชาติในการบูรณาการศิลปวิทยาการสู่สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”



วิทยากรคนท้องถิ่น...ถ่ายทอดจากประสบการณ์จริง

ขอเชิญเข้าร่วม...โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

“แนวทางปฏิบัติและหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชน

ด้านสาธารณภัย ด้านโรคติดต่อด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านเกษตรกร ด้านอื่นๆ

ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”



อาจารย์เดชา จำรัสภูมิ
วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

ค่าลงทะเบียน
4,500บาท/ท่าน

ริบฟรี...สำหรับทุกท่าน

กระเป๋า



คู่มือ



เสื้อพิมพ์ลาย



กำหนดการจัดฝึกอบรมฯ

รุ่นพิเศษ

101

ร้อยเจ็ด

20-22 กันยายน 67

ณ โรงแรมเอ็มแกรนด์



เนื้อหาการบรรยาย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แนวทางปฏิบัติในการดำเนินจัดหาพัสดุเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย ๖ 119

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม



096-8822622 คุณแนน
082-9499892



อบรมมหาวิทยาลัยขอนแก่น

สมัครออนไลน์

www.kkutraining.com



SCAN ME



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติและหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข
ด้านโรคติดต่อด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านเกษตรกร ด้านอื่นๆ
ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 แต่การปฏิบัติงาน เช่น การช่วยเหลือด้านอื่นๆ แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเป็นอย่างไร การจ่ายเงินชดเชยให้ประชาชนกรณีผู้ว่าประกาศเป็นเขตภัยพิบัติ และ กชภจ. หรือ กชภอ. มีมติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเงินชดเชยให้ประชาชน มีแนวทางปฏิบัติอย่างไร หรือกรณีผู้ว่าไม่ได้ประกาศเป็นเขตภัยพิบัติมีแนวทางปฏิบัติอย่างไร การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหารทำการนอกเวลา

ค่าชุดปฏิบัติงาน ค่าป่วยการ อปพร. การใช้จ่ายเงินสะสม เป็นต้น บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรเพิ่มทักษะเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนต่อไป

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ตระหนักและเห็นปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติและหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข ด้านโรคติดต่อ ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านเกษตรกร ด้านอื่นๆ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติใหม่ๆ
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบแนวทางการช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข
- 2.4 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบแนวทางการงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินที่ถูกต้อง
- 2.5 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะการใช้จ่ายเงินช่วยเหลือประชาชน
- 2.6 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

3. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 50 คน

- 3.1 นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.2 ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.3 ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนักปลัด



- 3.4 เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- 3.5 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นักวิชาการเกษตร
- 3.6 เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป/นิติกร/นักวิชาการศึกษา/นักวิชาการสาธารณสุข/นักพัฒนาชุมชน

4. ระยะเวลา/สถานที่จัดฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ 20-22 กันยายน 2567 ณ โรงแรมเอ็มแกรนด์ จังหวัดร้อยเอ็ด

5. การดำเนินการฝึกอบรม รูปแบบ Onsite

การบรรยาย อภิปราย และตอบข้อซักถาม โดยวิทยากร

6. วิทยากร ประกอบด้วย

อาจารย์เดชา จำรัสภูมิ

7. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

7.1 ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ท่านละ 4,500 บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมที่พัก เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร/หนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋า ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน/ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม *(ไม่รวมค่าที่พัก) โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ส่วนที่ 2 ข้อ 28 (1)

7.2 ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

7.3 สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นหน่วยงานรัฐ มีหน้าที่บริการวิชาการจัดฝึกอบรมให้แก่ หน่วยงานต่างๆ และท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ จะได้รับใบเสร็จรับเงินที่เจ้าหน้าที่ออกให้โดยมหาวิทยาลัยขอนแก่น เท่านั้น *จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้ตามสิทธิทุกประการ

8. ประโยชน์ที่จะได้รับ

- 8.1 ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- 8.2 ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติใหม่ๆ
- 8.3 ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบแนวทางการช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข
- 8.4 ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบแนวทางการงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินที่ถูกต้อง
- 8.5 ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะการการเงินช่วยเหลือประชาชน
- 8.6 ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน



9. การประเมินผลโครงการ

การสังเกตพฤติกรรมความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ/ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานฯ ทั้งนี้ ต้องมีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากทางมหาวิทยาลัยขอนแก่น

11. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริการวิชาการ อาคารพิมลกลกิจ ชั้น 5 มหาวิทยาลัยขอนแก่น เลขที่ 123 หมู่ 16 ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40002 โทรศัพท์ 043-009700 ต่อ 50400 (สามารถติดต่อสอบถามได้ในวัน และเวลาราชการ)

12. การรับสมัคร สามารถสมัครได้ 2 ช่องทางดังนี้

12.1 สมัครได้ทาง www.kkutrainning.com (แนะนำ)

12.2 สมัครโดยการกรอกข้อมูลในแบบตอบรับ และสแกน QR Code เพื่อส่งแบบตอบรับให้เจ้าหน้าที่



คิวอาร์โค้ดสำหรับ...ส่งขอรายละเอียดโครงการและส่งแบบตอบรับ

ผู้ประสานงานโครงการ คุณณัชชา ติณริรักษ์ โทร. 094-2823732 , 082-9499892

13. การชำระค่าลงทะเบียน สามารถชำระได้ 3 ช่องทางดังนี้

13.1 การชำระด้วยวิธีการจ่าย “เงินสด” ณ วันอบรม

13.2 ชำระผ่านทางใบนำฝาก (Pay-in-slip) ผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ 551-3026618 ชื่อบัญชีเงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น(ศูนย์บริการวิชาการ) พร้อมถ่ายสำเนาใบโอนเงิน เขียนชื่อ-นามสกุล/หลักสูตร และถ่ายสำเนาใบฝาก (Pay-in-Slip) พร้อมเขียนชื่อ-สกุล / สังกัด / เบอร์ติดต่อ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำหลักฐานการโอนเงิน (ถ่ายเอกสารหรือนำตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี ก่อนวันเข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย 3 วันทำการ

13.3 เชื่ครณาคาส่งจ่าย ชื่อ บัญชี เงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น(ศูนย์บริการวิชาการ)





กำหนดการโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติและหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข
ด้านโรคติดต่อ ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านเกษตรกร ด้านอื่นๆ
ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

วันที่หนึ่ง

เวลา 13.00 – 16.30 น.

ลงทะเบียนก่อนเข้ารับการฝึกอบรม รับเอกสาร

วันที่สอง

เวลา 09.00 – 12.00 น.

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- การจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การแต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แนวทางการช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข
- แนวทางการช่วยเหลือกรณีเร่งด่วนด้านสาธารณสุข
- การช่วยเหลือเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณสุข
- แนวทางการช่วยเหลือประชาชนด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- แนวทางการช่วยเหลือประชาชนด้านโรคติดต่อ
- แนวทางการช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ เป็นต้น

เวลา 12.00 – 13.00 น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 13.00 – 16.00 น.

- แนวทางการช่วยเหลือประชาชนด้านอื่นๆ เช่นกรณีการเบิกจ่ายการช่วยเหลือจัดการศพผู้ประสบภัย
- แนวทางการช่วยเหลือประชาชนด้านอื่นๆ เช่น การใช้รถกู้ชีพกู้ภัยหรือรถส่วนกลางรับส่งประชาชน
- ตอบข้อซักถาม

วันที่สาม

เวลา 09.00 – 12.00 น.

- การดำเนินการลดอุบัติเหตุทางถนน
- การจัดทำโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรจัดตั้ง) ตามระเบียบใหม่



- การจัดทำโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตร ทบพวน) ตามระเบียบใหม่

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

เวลา 12.00 – 13.00 น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 13.00 – 16.00 น.

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

- แนวทางปฏิบัติในการดำเนินจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค (กวจ) 0405.2 /ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- ตอบข้อซักถาม/ปิดการอบรม

วิทยากร

อาจารย์เดชา จำรัสภูมิ

หมายเหตุ ทางผู้จัดได้จัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เข้าอบรม ดังนี้

1. ระบบอินเทอร์เน็ต
2. อาหารว่างและเครื่องดื่ม ภาคเช้า 10.30 – 10.45 น. ภาคบ่าย 14.30 – 14.45 น.
3. อาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ระหว่างเวลา 12.00 – 13.00 น.
4. กำหนดการและเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม





แบบตอบรับโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติและหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข
ด้านโรคติดต่อ ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านเกษตรกร ด้านอื่นๆ
ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ชื่อหน่วยงาน.....ที่อยู่เลขที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรสำนักงาน.....

มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ “และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบและกฎหมาย
กำหนดทุกประการ ดังนี้” (ระบุรุ่นที่ท่านต้องการสมัคร (✓) ทางหน่วยงานได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม
ดังนี้

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือ พิมพ์ เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน และเกียรติบัตร

- 1.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....Size เสื้อ.....
- 2.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....Size เสื้อ.....
- 3.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....Size เสื้อ.....
- 4.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....Size เสื้อ.....

*** (Size เสื้อ) รอบอก S 34 นิ้ว M 36 นิ้ว L 38 นิ้ว XL 40 นิ้ว 2XL 42 นิ้ว

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียนละ 4,500 (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน.....คน
รวมเป็นเงิน.....บาท (.....)ตัวอักษร

(กรุณาระบุเงื่อนไขการชำระค่าลงทะเบียน (✓))

(.....) ชำระเงิน ณ วันอบรม

(.....) ผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ 551-3026618 ชื่อบัญชี เงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ศูนย์บริการวิชาการ) พร้อมถ่ายสำเนาไปโอนเงิน เขียนชื่อ-นามสกุล/หลักสูตร

(.....) เชื่อกันค้าส่งจ่าย ชื่อบัญชี เงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ศูนย์บริการวิชาการ)



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร. 082-9499892 ,096-8822622



เมื่อกรอกแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ

ให้ส่งโดยการ ถ่ายรูป ส่งโดยการ Scan QR Code >>

หรือ สามารถสมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตร

ได้ที่ Website: www.kkutraining.com สอบถามรายละเอียดได้ที่

ติดต่อเจ้าหน้าที่ คุณณัชชา โทร.094-2823732 , 082-9499892

หมายเหตุ กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้า

ต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรมจาก เจ้าหน้าที่ หรือ ทางหน้าเพจเฟซบุ๊ก

Facebook : อบรมมหาวิทยาลัยขอนแก่นเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรม

ในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้

